

EVカーシェアの一般利用について (利用者向け説明資料)



Ver2026.5.14
一般社団法人東通みらい共創協議会

目次

- I -1.利用時間について
- 2.対象車仕様
- 3.駐車場所について

- II -1.利用フロー
- 2.会員登録
- 3.利用手順
 - 1.予約
 - 2.利用開始
 - 3.車両利用
 - 4.返却
- 4.料金プラン
- 5.もしもの時に
 - 1.事故
 - 2.故障
 - 3.充電
 - 4.EVカード使用可能場所
- 6.予約変更(日時変更/キャンセル)

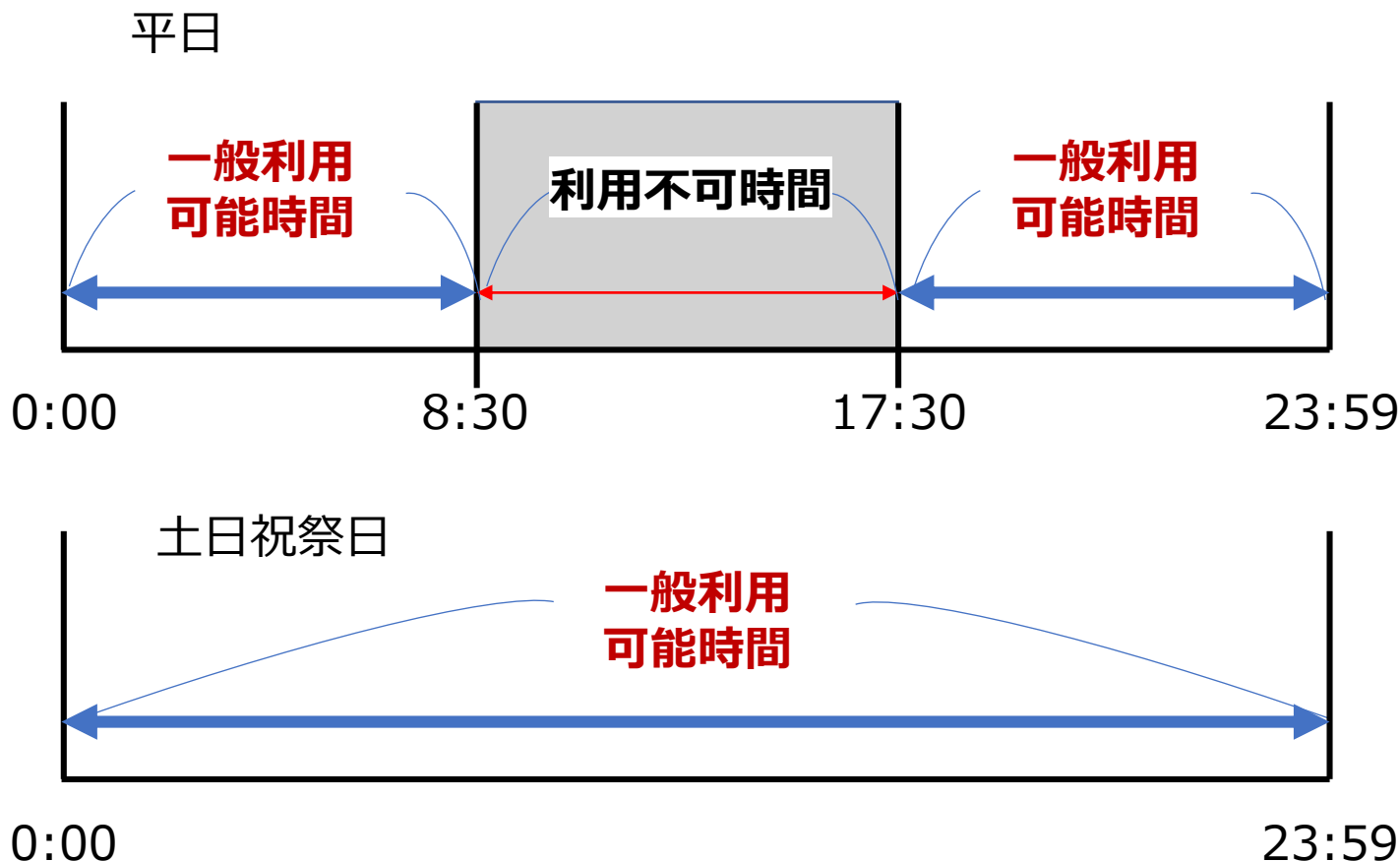
- III -1.車両操作
- 2.連絡先一覧
- 3.車両備品

I-1. 利用時間について

一般社団法人東通みらい共創協議会（以下、協議会と示す）が提供するカーシェアサービスについて
利用不可時間（原則：平日 8:30～17:30）以外の時間は、一般利用を行えるものとする

<留意点>

- 協議会が使用している場合やメンテナンス等で車両が利用できない場合がある
- 貸出時に必ずしも満充電になっているとは限らない



I-2. 対象車仕様

- ・ソルテラの満充電走行可能距離は最大542km(参考：青森市まで100km)
- ・充電時間は200V 30Aの場合、バッテリー切れから満充電まで約12時間以上かかる
- ・ソルテラの車体についてはアウトランダーとほぼ同じ大きさ
- ・車重が2t以上あるため取り回しに注意が必要

グレード	ET-SS
駆動方式	AWD
全長×全幅×全高	4,690×1,860×1,650mm
室内長×室内幅×室内高	1,940×1,515×1,160mm
乗車定員	5名
ホイールベース	2,850mm
最小回転半径	5.6m
最低地上高	210mm
車両重量	2,000kg
車両総重量	2,275kg
一充電走行距離（WLTCモード）	542km
モーター種類	交流同期電動機
フロントモーター最高出力	80kW
リアモーター最高出力	80kW
システム最高出力	160kW
動力用電池種類	リチウムイオン電池
動力用電池総電力量	71.4kWh
動力用電池総電圧	355V
DC充電器最大出力	150kW
ステアリング	ラック平行式電動パワーステアリング
サスペンション形式（前/後）	ストラット式コイルスプリング/ダブルウィッシュボーン式コイルスプリング
ブレーキ（前/後）	ベンチレーテッドディスク/ベンチレーテッドディスク
ホイール	18インチ
タイヤサイズ	235/60R18

ソルテラ(スバル) EV

全長：4690mm
全幅：1860mm
全高：1650mm
乗車定員：5名

※参考値 アウトランダー(三菱) PHEV

全長：4710mm
全幅：1860mm
全高：1745mm
乗車定員：5名



I-3. 駐車場所について

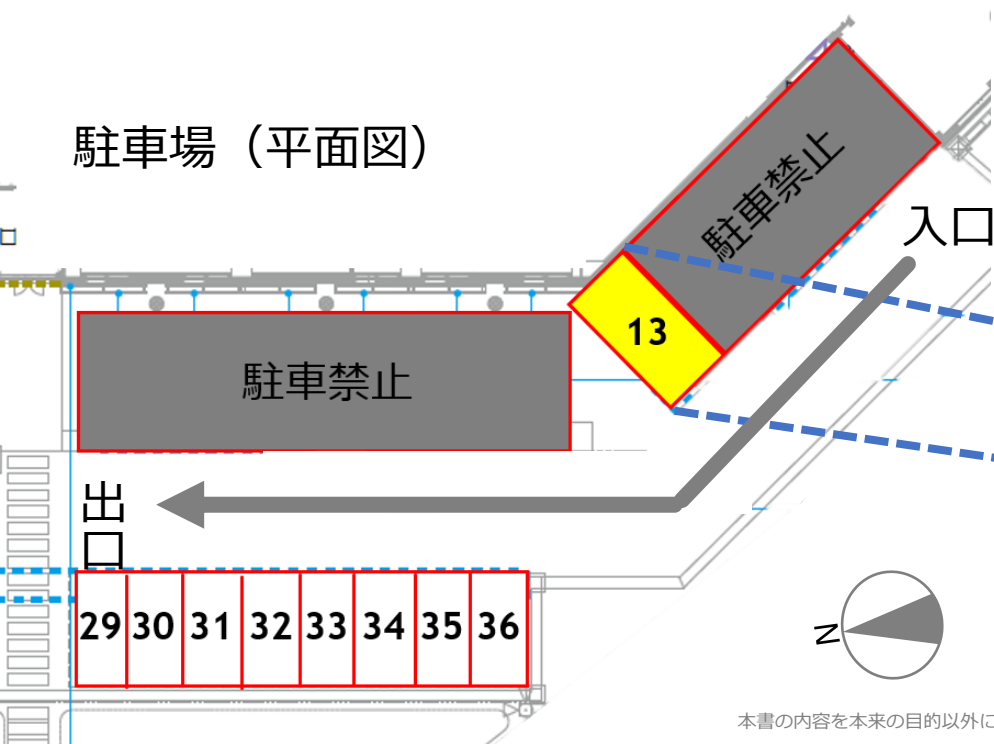
- ・「東京電力ホールディングス ノークオフィス棟」内駐車場No.13にカーシェア車両が配備されています
 - ・別車両で来訪された際はNo.29～36の駐車場に車両を停車してください
- ※駐車場の空きがない場合があるため、お車でのお来訪はご遠慮ください

■ 駐車場住所

青森県下北郡東通村砂子又字沢内5-113

■ 駐車場への行き方

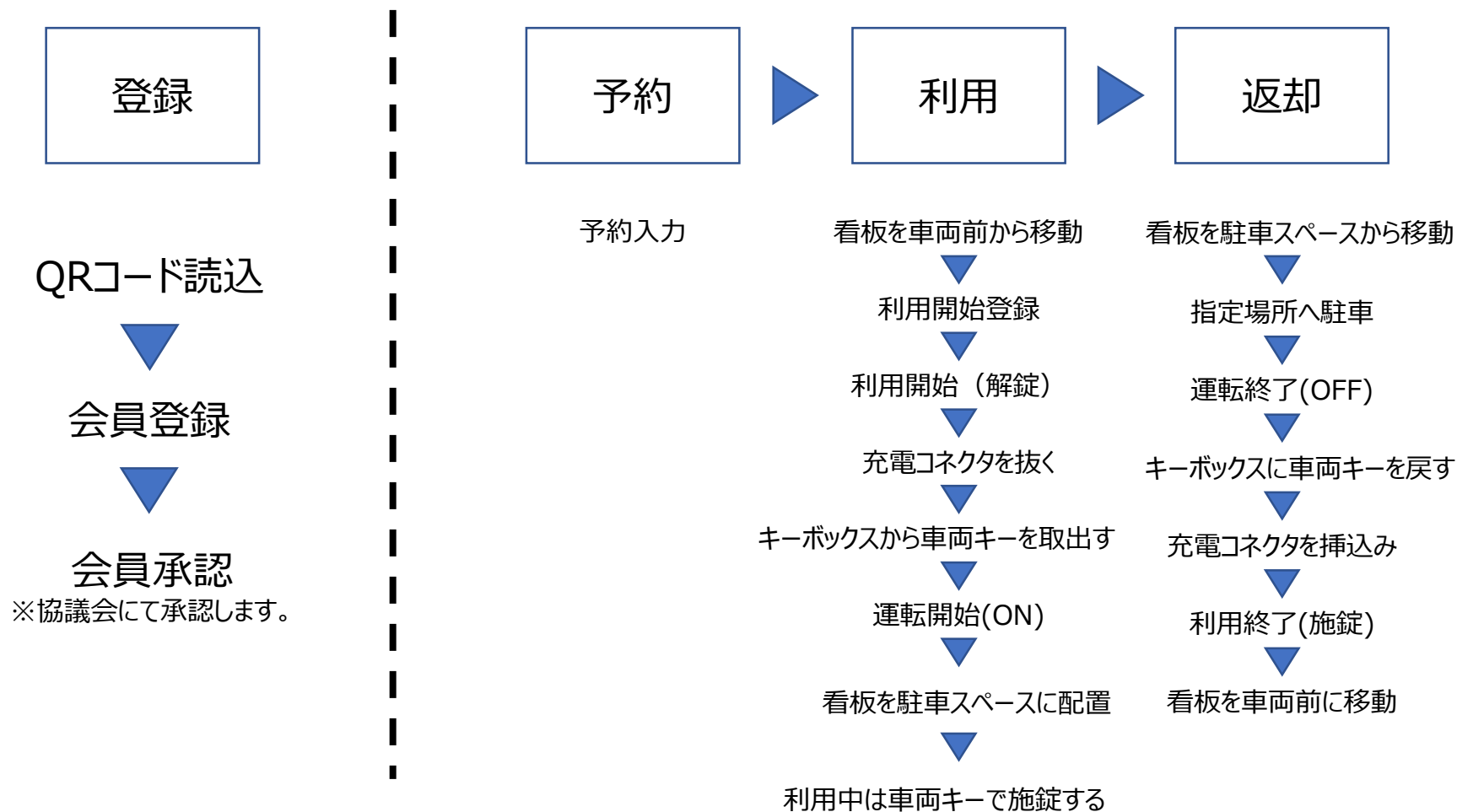
東京電力ホールディングス ノークオフィス棟裏側にある駐車場まで徒歩でお越しください
やむを得ず車でお越しいただく場合は下図のNo.29～36の駐車場に停車していただくようお願いします



一般利用について

Ⅱ-1. 利用フロー

- ・QRコードにて会員登録を行い、免許証/クレジットカードの登録を行い、その後協議会が承認します
- ・登録ができたアカウントで車両の予約をお願いします
- ・予約時間よりブラウザにて車両の解錠を行い、キーボックスの車両キーを抜き取り車両を利用します
- ・車両利用中は車両キーを利用し、施錠/解錠をしてください
- ・返却時はキーボックスに車両キーを戻し、ブラウザにて車両の利用終了登録をお願いします



II-2-①. 会員登録（初回のみ）

- ・下図QRコードより、会員登録(新規入会登録)を実施してください
 - ・会員登録には本人確認のため、本人写真・免許証が必要です
 - ・本人確認認証は営業日に実施されるため、**数日程度の時間がかかる可能性がありますことご了承ください**
 - ・一般利用となるため、プライベートの連絡先、メールアドレスを入力してください
- ※登録している運転免許証の有効期限が切れた際は利用ができなくなるため、会員情報画面から最新の免許証に更新し利用可能としてください

登録手順

新規入会サイト

■ QRコード



■ webサイト

https://www2.upr-cs.jp/higashidoori-mirai/hmk002/register/polmembers/#step_one

規約に同意

入会手続き

STEP 1 規約、約款等をご確認ください。 STEP 2 メールアドレスを入力してください。 STEP 3 会員登録完了

規約、約款等の同意

規約、約款等をご確認いただき、同意にチェックを入れて、「次に進む」ボタンを押してください。

必須 会員規約

☒ 同意する [確認する\(PDF\)](#)

必須 貸渡約款

☒ 同意する [確認する\(PDF\)](#)

[次に進む](#)

Copyright (C) UPR Corporation

ああ www2.upr-cs.jp

メールアドレス入力

入会手続き

STEP 1 規約、約款等をご確認ください。 STEP 2 メールアドレスを入力してください。 STEP 3 会員登録完了

メールアドレスの入力

入力されたメールアドレスに、会員登録ページのURLをお送りします。

メールアドレス **必須**

メールアドレス (確認) **必須**

[戻る](#) [送信する](#)

Copyright (C) UPR Corporation

ああ www2.upr-cs.jp

指定URL送付

登録したメールアドレスに
受付完了メールが届きます
ので、指定URLをクリック



II-2-②. 会員登録（初回のみ）

登録手順

登録情報入力

氏名、住所、性別、生年月日、携帯電話番号、緊急連絡先、会社名、料金プランを入力し、次にすすむ

入会手続き

STEP-3 会員情報を入力してください。 >> STEP-4 免許証情報を入力してください。

会員情報の入力

氏名 必須
例: 千代田 (全角) 例: 太郎 (全角)

氏名 (ふりがな) 必須
例: ちよだ (全角) 例: たらう (全角)

郵便番号 必須
例: 1230001 (半角、ハイフンなし)

都道府県 必須
東京都

市区町村 必須
ああ

料金プラン 必須
スタンダード

次に進む

入会手続き

STEP-4 免許証情報を入力してください。 >> STEP-5 クレジットカード情報を入力してください。

免許証情報の入力

免許証番号 必須
111122223333

免許証有効期限 必須
令和 08年 11月 12日

免許証画像 (表) 必須
ファイルを選択 ファイル未選択

次に進む

料金プラン「スタンダード」を選択

免許証情報入力

免許証情報の入力、免許証写真表・裏を登録し次にすすむ

入会手続き

STEP-5 クレジットカード情報を入力してください。 >> STEP-6 免許証写真表・裏を登録してください。

免許証写真表・裏の登録

免許証写真表 (表) 必須
ファイルを選択 ファイル未選択

免許証写真表 (裏) 必須
ファイルを選択 ファイル未選択

次に進む

入会手続き

STEP-6 免許証写真表・裏を登録してください。 >> STEP-7 完了

免許証写真表・裏の登録

免許証写真表 (表) 必須
ファイルを選択 ファイル未選択

免許証写真表 (裏) 必須
ファイルを選択 ファイル未選択

次に進む

II-2-③. 会員登録（初回のみ）

登録手順

クレジットカード情報入力

入会手続き

STEP 5 クレジットカード情報を入力してください。

お支払い方法について

■個人情報の第三者提供
当社がお客から収集した以下の個人情報等は、カード発行会社が行う不正利用検知・防止のために、お客が利用されているカード発行会社へ提供させていただきます。氏名、電話番号、emailアドレス、インターネット利用環境に関する情報等
お客が利用されているカード発行会社が外国にある場合、これらの情報は当該発行会社が所属する国に移転される場合があります。当社ではお客から収集した情報からは、ご利用のカード発行会社及び当該会社が所在する国を特定することができないため、以下の個人情報保護措置に関する情報を把握して、ご提供することはできません。
・提供先が所在する外国の名称
・当該国の個人情報保護制度に関する情報
・発行会社の個人情報保護の措置
なお、個人情報保護委員会のホームページでは、各国における個人情報保護制度に関する情

カード番号 必須
1111222233334441

有効期限 必須
12 / 2025

セキュリティコード 必須
123

*セキュリティコードはカード裏面のサインパネルに表示されている数字3桁または、数字末尾3桁です。

戻る 次に進む

Copyright (C) UPR Corporation
www2.upr-cs.jp



入力情報の確認 & 申込

入会手続き

STEP 6 入力内容をご確認ください。

入力内容のご確認

氏名
山野 秀雄

氏名（ふりがな）
やまの ひでお

郵便番号
1100005

都道府県
東京都

市区町村
台東区

免許証情報を修正する

お支払い方法

クレジットカード

クレジットカード情報を修正する

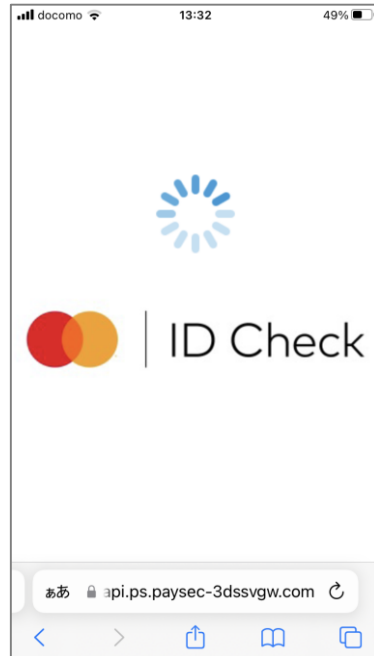
この内容で申し込む

Copyright (C) UPR Corporation
www2.upr-cs.jp

Ⅱ-2-④. 会員登録（初回のみ）

登録手順

クレカ3Dセキュア2.0認証



カード会社からSMSによる認証
が発生する場合があります



申込受付完了



申込受付後登録完了画面

運転者登録完了のご案内 📧 ☆

受信トレイ

カーシェア（個人） 4月2日 To 自分

様

カーシェア（個人）への運転者登録を完了しました。

下記のURLよりご利用ください。

スマートフォンはこちら
<https://www2.upr-cs.jp/higashidoori-mirai/hmk002/sp/member/splogins/>
 パソコンはこちら
<https://www2.upr-cs.jp/higashidoori-mirai/hmk002/member/pclogins/>
 フィーチャーフォン（ガラケー）はこちら
<https://www2.upr-cs.jp/higashidoori-mirai/hmk002/mobile/member/mologins/>

運転者ID :
 初期パスワード :

※初期パスワードでログインされましたら新しいパスワードへの変更をお願いします。
 ※パスワードは他人に知られないよう取扱いを慎重にお願いいたします。
 ※パスワードは、定期的に変更されることをお勧めします。

Ⅱ-3-1-①. 利用手順(予約)

- ・マイページより車両の予約を実施してください
- ・「検索する」にて利用したい車両を選択してください(「検索する」を押下でソルテラがヒットします)
- ・予約可能時間(予定の白枠部分)を選択もしくは「予約する」ボタンを押下
- ・予約日時を入力し、確認ボタンを押下する

手順



II-3-1-②. 利用手順(予約)

- ・予約内容を確認の上、「この内容で予約する」を押下
- ・「予約一覧を見る」を押し、予約が反映されているか確認
- ・予約一覧にて予約中と記載があり、登録内容が反映していれば、予約時間14分前より利用可能となる
- ・予約時間（14分前）になると利用開始のボタンが押せるようになり、利用開始画面へと遷移する

手順

予約内容確認

予約はまだ確定していません。
予約内容を確認のうえ【この内容で予約する】を押してください。

予約後は予約開始日時が変更できなくなります。予約後はキャンセルができなくなります。

ソルテラ2510
青森 300 わ 2510
東通村小田野沢ステーション

開始 2025年4月3日 (木) 19:15
終了 2025年4月3日 (木) 19:30
運転者名 ⑦ 和田 浩平 様

戻る この内容で予約する

Copyright (C) UPR Corporation

予約完了

予約が確定しました。
予約内容を確認してください。

ソルテラ2510
青森 300 わ 2510
東通村小田野沢ステーション

開始 2025年4月3日 (木) 19:15
終了 2025年4月3日 (木) 19:30
運転者名 ⑧ 和田 浩平 様

予約一覧を見る

Copyright (C) UPR Corporation

予約内容の反映

予約を確認・変更する

予約一覧 全員の予約を見る

予約中

開始 2025年4月3日 (木) 19:15
終了 2025年4月3日 (木) 19:30
ソルテラ2510
青森 300 わ 2510
東通村小田野沢ステーション
時間料金 0円 (15分)

利用開始 変更 キャンセル

予約変更受付時間を経過したため変更できません。
予約キャンセル受付時間を経過したためキャンセルできません。

Copyright (C) UPR Corporation

利用開始時間

予約を確認・変更する

予約一覧 全員の予約を見る

利用開始待ち

開始 2025年4月3日 (木) 19:15
終了 2025年4月3日 (木) 19:30
ソルテラ2510
青森 300 わ 2510
東通村小田野沢ステーション
時間料金 0円 (15分)

利用開始 変更 キャンセル

予約変更受付時間を経過したため変更できません。
予約キャンセル受付時間を経過したためキャンセルできません。

認証カードを登録する

Copyright (C) UPR Corporation

II-3-2. 利用手順(利用開始)

- ・マイページ下部に予約状況が表示され、予約時間になると「利用開始」が押下できます
- ・車両に近づき「利用を開始する」を押下すると車両が解錠します
- ・解錠後は放置せず、乗車するようお願いいたします
- ・解錠操作後、10分以上放置すると防犯のため再度施錠されます
- ・マイページより再解錠ができるので、再解錠操作を行い、速やかにご乗車ください



Ⅱ-3-3. 利用手順（車両利用）

- ・解錠した後、充電コネクタを車両から外し、車両を出せるよう看板の移動を行います
- ・充電コネクタをホルダに挿し、車両の充電インレット/レット(蓋)を閉じて運行できる状態にしてください
- ・車両に乗り込みコンソールボックスを開け、シリンダーキーを「貸出」に回し、引き出してご利用ください
- ・ブレーキを踏みながらパワースイッチを押して起動し運転してください
- ・駐車場から動かしたら、他の車が駐車しないように看板を駐車スペースに移動してください
- ・途中下車した際(予約時間内)の車両の解錠/施錠は車両の車両キーをご利用ください

看板の移動



コンソールボックス内 キーボックス



車両キーの開閉 (車両返却時まで)



充電コネクタ用ホルダ



※充電コネクタは
開錠後30秒ほどで
再度ロックがかかります

※充電コネクタを
ホルダに戻す際
ケーブルの収納を推奨



車両キー
(コンソールボックス内)

II-3-4. 利用手順(返却)

- ・利用終了時は車両を指定の場所へ駐車してください
- ・キーボックスに車両の車両キーを差し込み「返却」へ回してください
- ・忘れ物がないか確認をお願いします
- ・車外に出て、車両前方にコネクタを差し込み充電を忘れずにお願いします
- ・看板を元の位置に戻し、ブラウザにて車両利用終了登録を実施してください

終了前に充電

車両から出て
コネクタを挿入



車両利用終了登録手順

利用車両の
終了を選択

終了確認
(施錠)

施錠完了

< 予約を確認・変更する トップ

予約一覧

利用中

開始	2025年3月14日 (金) 14:15
終了	2025年3月14日 (金) 14:30
車両	ロードスター 2455
足立	301 わ 2455
UDX	
時間料金	0円 (15分)

利用終了 延長 15分延長

[認証カードを登録する](#) [再開錠する](#)

Copyright (C) UPR Corporation

< 利用終了 トップ

利用を終了します。
車内に忘れ物はありませんか？

[戻る](#) **利用を終了する**

ロードスター 2455
足立 301 わ 2455
UDX

予約日時 (0時間30分)

開始	2025年3月14日 (金) 14:15
終了	2025年3月14日 (金) 14:45

運転者名 和田 浩平 様

[戻る](#) **利用を終了する**

Copyright (C) UPR Corporation

< 利用終了 トップ

ご利用ありがとうございました。

ロードスター 2455
足立 301 わ 2455
UDX

予約日時 (0時間30分)

開始	2025年3月14日 (金) 14:15
終了	2025年3月14日 (金) 14:45

利用日時 (0時間01分)

開始	2025年3月14日 (金) 14:16
終了	2025年3月14日 (金) 14:17

運転者名 和田 浩平 様

走行距離 0km

[予約一覧に戻る](#)

Copyright (C) UPR Corporation

Ⅱ-4. 料金プラン

- ・料金の決済は、クレジットカードのみ
- ・距離料金（10円/km）と時間料金（30円/15分）の組み合わせで料金がかかります
- ・時間料金は12時間毎に減額が適用され、最大60時間まで適用されます
- ・予約時間を超える場合、延長申請を行わないと無断延長となります
- ・無断延長料金は発生時刻から300円/15分となり、減額適用は行われませんのでご注意ください

ex. 平日、休日利用想定

【ex. 平日の夜、むつ市往復金額】

予約：17:30-19:30(120分)

→240円

移動距離：50km

→500円

**合計：利用時間 + 移動距離
= 740円**

【ex. 休日、青森市往復金額】

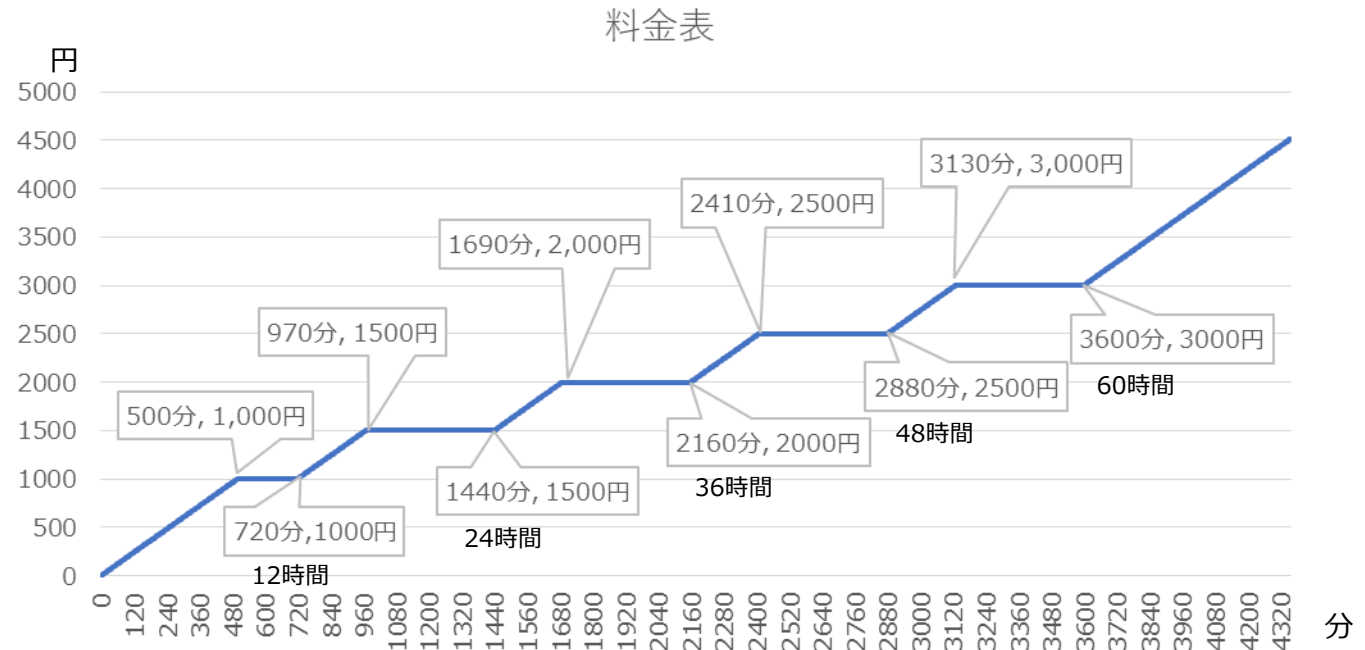
予約：金曜17:30-
月曜8:30(3,780分)

→3,360円

移動距離：200km

→2,000円

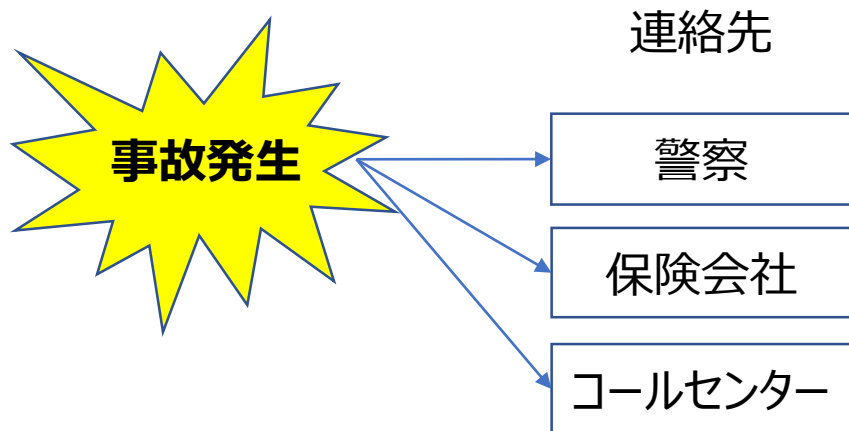
**合計：利用時間 + 移動距離
= 5,360円**



12時間(720分)に440円、24時間(1440分)以降は940円の減額が適用される

II-5-1.もしもの時に(事故)

- ・事故を起こしてしまったら連絡の順番は警察、保険会社、コールセンターの順に連絡をお願いします
- ・保険会社の連絡先は自走の可否によって変わるため、車両の確認をしてから連絡してください



【事故を起こしてしまったら】

- 1.ケガ人の救護(必要に応じて119番)
- 2.車両を安全な場所へ移動
- 3.警察に連絡
- 4.保険会社へ連絡
- 5.コールセンターへ連絡
- 6.相手方の連絡先を確認
- 7.事故状況と目撃者の確認
- 8.現場での約束に注意
- 9.事故車両を修理工場へ搬送

もしも事故にあわれたら…

損害保険ジャパン株式会社
SOMPO Innovation for Wellbeing
※本紙は車検証と一緒に保管してください。

事故発生	ケガ人の救護 路上の危険防止	警察への連絡	事故状況の確認 相手方の確認

⚠ 相手方から何らかの請求を受けた場合は、**約束せずに「保険会社と相談します。」**とお答えください。

いずれかの連絡先までご連絡ください。

**レッカーけん引が必要な事故
車が動かなくなった故障**

インターネットで格安料金を謳うロードサービス業者とのトラブルが発生しています。レッカーけん引が必要になった場合は、ロードアシスタンス専用デスクまたはJAF、取扱代理店へご連絡ください。

レッカーけん引や30分程度の応急処置

ロードアシスタンス専用デスク **0120-365-110**

スマホのWebサイトから要請が可能です。
Web要請の場合はこちらから（所要時間約5分）

QRコード

レッカーけん引が必要のない事故

事故受付・夜間休日の対応

事故サポートセンター **0120-256-110**

LINE

「LINE」でも事故連絡が可能です。

ご利用方法詳細・「LINE」の友だち登録はこちら

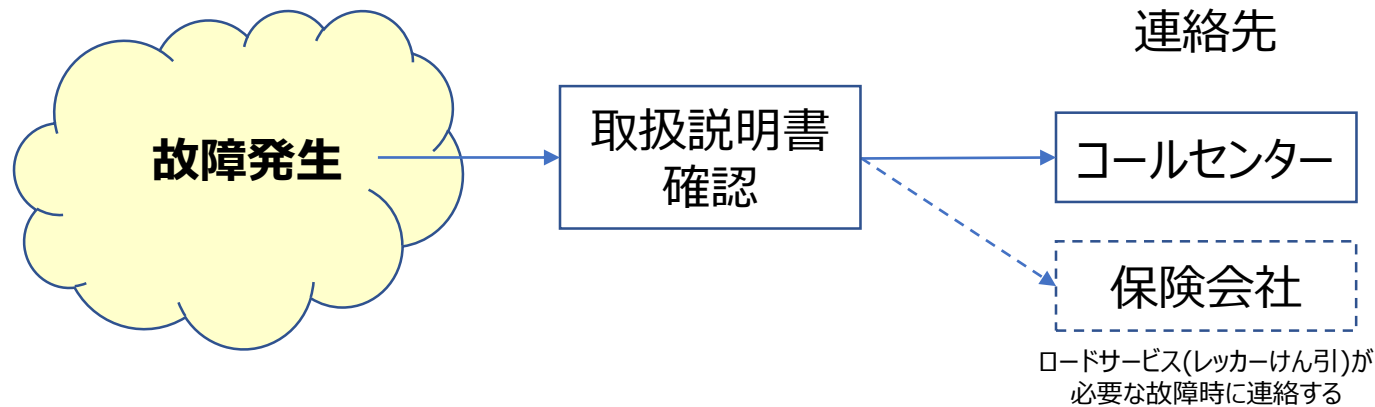
QRコード

取扱代理店

〒135-0061 東京都江東区豊洲5丁目5番13号
豊洲アーバンポイント
東京パワーテクノロジー株式会社
保険ソリューション事業部
電話03-6372-4840(代表)

II-5-2.もしもの時に(故障)

- ・乗車中に車両の故障が起こった場合は安全な箇所に車両を停車させ、故障事象を確認してください
- ・車載マニュアルを確認し、異常があった場合コールセンターに連絡をお願いします
- ・ロードサービスが必要な故障の場合は保険会社に連絡し、レッカーけん引など依頼してください



【保険会社ロードサービス：『THE クルマの保険』 ロードアシスタンス】

■ 連絡先：0120-365-110（365日24時間対応）
（IP電話など無料回線を使えないときは：087-883-6363）

■ インターネットでの申請も可能です(右記QRコードより連絡)

インターネットで連絡を行う場合



Ⅱ-5-3.もしもの時に（EV無料充電スポット）

青森全域で無料充電スポットが21箇所あります

利用受付を電話または対面で行う必要があるため、利用前に充電スポットが空いているか等を電話にて確認推奨です
(道の駅よこはま「菜の花プラザ」のみ利用受付は不要)

No.	急速	名称	エリア	電話番号	利用可能時間	定休日
1		青森県庁	青森市	017-734-9378	8:30～17:15	土日祝等県の休日
2		青森県営駐車場	青森市	017-773-6811	7:00～22:00	
3	○	生長の家青森県教化部	青森市	017-734-1680	10:00～16:00	木曜・祝祭日・年末年始・盆
4		オートバックス青森中央店	青森市	017-729-2130	10:00～19:00	なし
5		アソベの森いわき荘	弘前市	0172-83-2215	24時間	なし
6		星と森のロマンピア	弘前市	0172-84-2288	24時間	なし
7	○	道の駅津軽白神	西目屋村	0172-85-2855	夏期：8:00～17:00 冬期：9:00～16:00	なし
8		青森ユアサ電池販売(株)八戸支店	八戸市	0178-44-2897	9:00～17:30	日曜・祝日及びお盆・正月休業あり
9	○	十和田市役所	十和田市	0176-23-5111	8:00～21:00	なし
10	○	十和田湖畔休屋多目的広場	十和田市	0176-75-1015 (0176-75-1531)	9:00～16:00	年末年始 (12月28日～1月3日)
11	○	十和田湖温泉スキー場駐車場	十和田市	0176-74-2007 (0176-74-1616)	9:00～16:30	休館日、12月31日、1月1日
12		南電気工事株式会社	三沢市	0176-53-3731	9:00～16:00	日祝日及び第2・第4土曜日
13		松山旅館	野辺地町	0175-64-4996	24時間	なし
14		道の駅しちのへ	七戸町	0176-62-5777	9:00～18:00	3月31日
15	○	道の駅よこはま「菜の花プラザ」	横浜町	0175-78-6687	8:00～18:00(4-10月) 9:00～16:00(11-3月)	
16	○	六ヶ所原燃PRセンター	六ヶ所	0175-72-3101	9:00～17:00	毎月最終月曜日年末年始
17		村林電機(株)	むつ市	0175-34-4141	8:20～17:00	日祝 第2土曜日
18		村林電機(株)むつ支店	むつ市	0175-22-3740	8:20～17:00	日祝 第2土曜日
19	○	むつ市海と森ふれあい体験館	むつ市	0175-42-2411	9:30～17:00 (最終受付16:30)	年末年始 (12/29～1/3)
20	○	奥薬研修景公園レストハウス	むつ市	0175-34-2008	8:30～17:30	12/30～1/3、1月 ～3月の毎週火曜日
21		村林電機(株)大間支店	大間町	0175-37-2417	8:20～17:00	日祝 第2土曜日

Ⅱ-5-4.もしもの時に（充電カード利用について）

- ・外出先でどうしても充電が足りなくなった時には専用の充電カードを使用してください
- ・充電カードは緊急時の使用を目的としているため、通常時の使用はお控えください
- ・充電カードの使用方法は使用機器によって違うため、各種機器の使用方法はHPにて確認ください

■ 充電については50%程度まで入れ、それ以上入れる場合は無料の充電スポットでご対応ください

【充電カード】



充電スポット検索



<https://eneos-ss.com/search/ev/rwd/top.php>

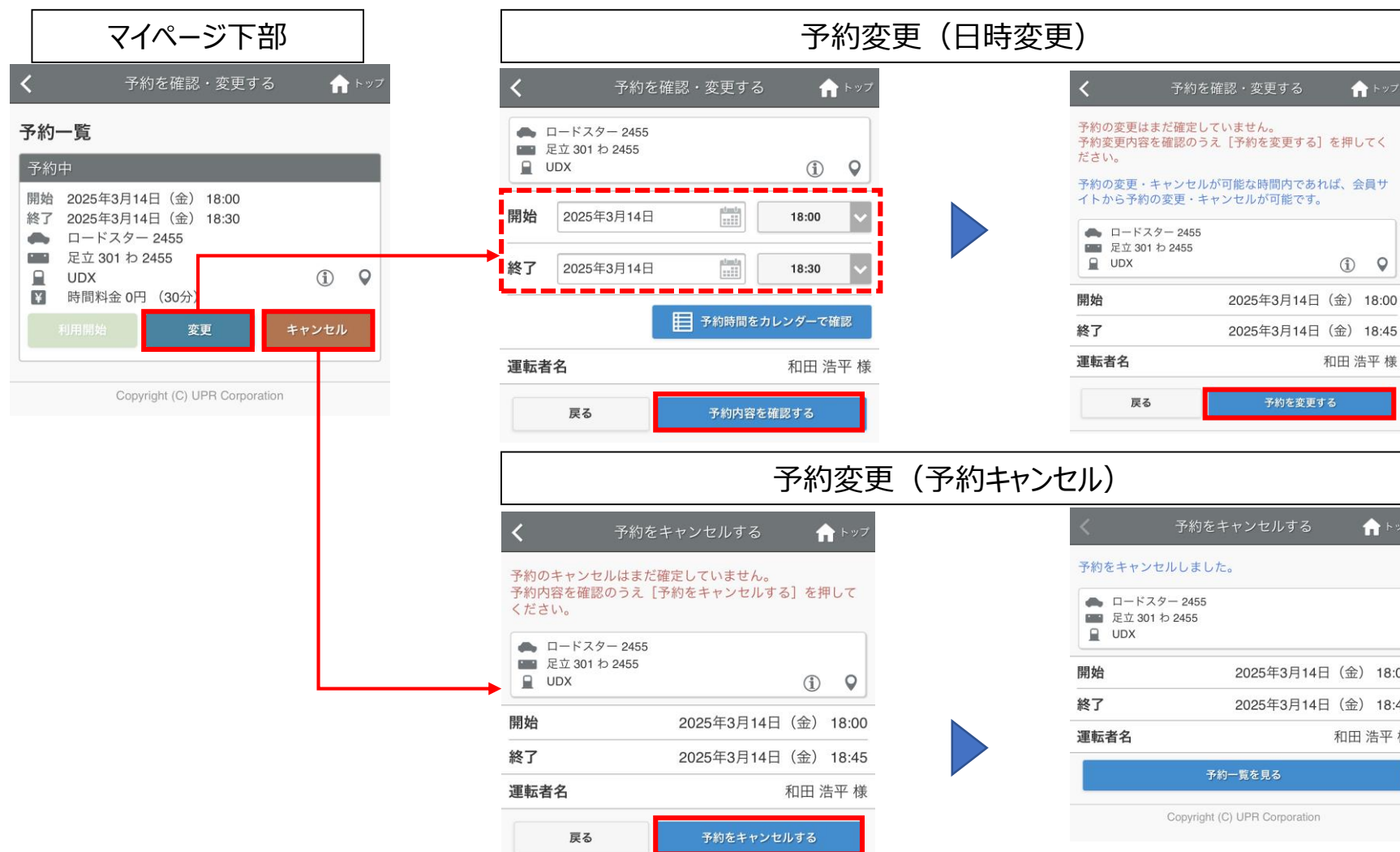
各種充電器の 使い方について



https://www.e-mobipower.co.jp/howto_use/

Ⅱ-6-1. 【利用開始前】予約変更（日時変更/キャンセル）

- ・予約後に設定した予約の「変更」、「キャンセル」を予約時間15分前まで対応が可能です
- ・乗車前に日時変更を行う際は変更後の日時を入力し、「予約を変更する」を押下してください
- ・車両の予約をキャンセルしたい場合は「キャンセル」より、日時を確認の上キャンセルしてください



Ⅱ-6-2. 【利用中】予約変更（時間延長/キャンセル）

- ・利用中、次の利用予約が車両に入っていないければ利用の延長が可能です
- ・マイページ下部、利用中の車両から「延長」もしくは「利用終了」を選択してください
- ・利用終了時刻から延長後終了日時を選択してください
- ・利用終了を行う際は、利用終了を選択してください



Ⅲ-1.車両操作

- ・Pボタンを押すとパーキングモード(Pレンジ)となります
- ・パーキングブレーキは引き上げると作動し、押し込むと解除されます
- ・シフトチェンジはブレーキを踏みながら円形のシフトを下に押し込み(N)、時計(D)/反時計(R)に回します



パーキング
(P)



ニュートラル
(N)



下に押し込み

ドライブ
(D)



リバース
(R)



反時計回し

時計回し

上記以外の操作等詳しく知りたい場合はこちらから資料をダウンロードしてご確認ください →
 対象車両「SOLTERRA 2023年11月発売」
 ※車両には取扱説明書等(DLCの3種)が備え付けてあります



Ⅲ-2.連絡先一覧

- ・原則、問い合わせに関してはコールセンターへ連絡をお願いします
- ・状況に応じて連絡先が変化するため、適切な連絡先をお選びください
- ・あくまで初期対応の必須連絡先であるため、状況に応じた連絡先すべてに報告を行う必要があります

【問い合わせ・連絡先】

■ 問い合わせ全般(車両の使い方/アプリ/充電機器に関する問い合わせ)連絡先

コールセンター：0120-17-6869

■ 車両(異常発生時等)故障時

スバルディーラー(故障確認)：0175-22-8370(木～月曜日 9:45～18:00※その他店休日有)

→店休日は[青森スバル自動車株式会社 むつ店](#)のサイトを確認ください

ロードサービス：0120-365-110

■ 事故時連絡先

自走可能な場合：0120-256-110

自走不可能な場合：0120-365-110

■ 充電器（充電カード）使用に関する問い合わせ先

ENEOS Charge Plus コールセンター：0120-75-2345

■ 電欠駆けつけサービス

電欠駆けつけサービス専用コールセンター：0120-111-674

Ⅲ-3.車両備品

- ・車両利用時に掃除出来るよう掃除道具等をトランクルームに格納しております
- ・使用後は適宜掃除を行うようお願いいたします

【車両備品】

①…フロントガラス用サンシェード

②…車内用クロス

■トランクルーム

③…収納ボックス

↳④～⑦収納

④…吸水タオル(洗車用)

⑤…三角表示板

⑥…車用ブラシ

⑦…車止め



■フロアコンソール ロアボックス

⑧…取扱説明書/早わかりガイドブック

⑨…充電カードケース

⑩…車検証入れ

■シートバックポケット

⑪…利用マニュアル(アプリ全般)



【フロアコンソール ロアボックス内】



APPENDIX

IV-2.変更履歴

2024/4/24…変更履歴の追加、P7文章修正

2024/5/8 …P8下部修正・補記追加、P11文章修正

2024/6/11…P10充電コネクタを外す際、一定時間たつとロックがかかることを追記

2024/6/26…P23アプリ情報を追加

2025/4/4 …車両のシステム変更に伴い、ブラウザでの利用方法へ変更（P6-15、21-22）

2025/7/1…P6協議会担当者の修正

2025/11/5…P5（I-3. 駐車場所について）追加

2026/5/14…P21・25・26充電カード変更に伴い修正